



**CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE  
COMISIA DE ATESTARE A CADRELOR ȘTIINȚIFICE ȘI ȘTIINȚIFICO-  
DIDACTICE**

Adresa: Bd. Ștefan cel Mare, 180, et.10, bir. 1001, MD2004, Chișinău, Republica Moldova  
Telefon : (+373 22) 296271; Fax (+373 22) 296271; www.cnaa.md; e-mail: info@cnaa.md

**HOTĂRÂREA nr. AT - 2/3 din 5.04.2012**

***cu privire la aprobarea „Regulamentului Consiliului doctoranzilor”***

În conformitate cu Hotărârea Comisiei de atestare a CNAA nr. AT 1/10 din 16.02.2012, pe lângă Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare s-a instituit *Consiliul doctoranzilor*, organ de consultare a CNAA cu comunitatea doctoranzilor. Pentru reglementarea activității acestei structuri, Comisia de atestare a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă *Regulamentul Consiliului doctoranzilor* (se anexează).
2. *Consiliul doctoranzilor* își va desfășura activitatea în baza *Regulamentului* dat.

**Președinte CNAA,  
academician**

**Valeriu CANȚER**

**Secretar științific,  
profesor universitar**

**Gheorghe GLADCHI**

**REGULAMENTUL**  
**de funcționare a Consiliului doctoranzilor**  
**de pe lângă Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare**

**I. Principii generale**

1. *Consiliul doctoranzilor* de pe lângă Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare se constituie în temeiul art. 55 (3) al „*Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova*”, nr.259-XV din 15 iulie 2004, aprobat de Parlamentul Republicii Moldova („Monitorul Oficial al Republicii Moldova”, nr.125-129 (1479-1483) din 30 iulie 2004, art.663), care prevede elaborarea și promovarea politicii statului în sfera științei, inovării și educației împreună cu comunitatea științifică, cu toți participanții la procesele menționate în *Cod*.
2. În componența *Consiliului doctoranzilor* se includ beneficiarii la moment ai Bursei de excelență a Guvernului și cei ai Burselor nominale, persoane care au obținut performanțe academice deosebite și participă activ la viața socială a instituției organizatoare de doctorat.
3. *Consiliul doctoranzilor* este un organ consultativ al CNAA, constituit pe principiul de liber consimțământ, membrii căruia nu se remunerează.
4. *Consiliul doctoranzilor* este unul din elementele principale de dialog și consultare a CNAA cu comunitatea doctoranzilor din Republica Moldova și concomitent o școală de inițiere a doctoranzilor în managementul științei.
5. Activitatea *Consiliului doctoranzilor* se desfășoară în mod transparent.
6. Conducerea *Consiliului doctoranzilor* constă din trei membri: președinte, vice-președinte și secretar științific.
7. Alegerea organelor de conducere ale *Consiliului doctoranzilor* revine membrilor acestuia, prin vot deschis.
8. *Consiliului doctoranzilor* își desfășoară activitatea în baza *Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, Legii învățământului, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea doctoratului și postdoctoratului, Regulamentului cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și conferirea gradelor științifice și a titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova, Regulamentului cu privire la recunoașterea și echivalarea actelor de înaltă calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate și a prezentului Regulament*.
9. Calitatea de membru al *Consiliului* încetează în urma: expirării termenului de bursier, depunerii cererii personale, cu motivația de renunțare la participarea în acest *Consiliu*; încălcării normelor etice și morale, codului civil sau penal; neîndeplinirii atribuțiilor în cadrul *Consiliului*.
10. La sfârșitul mandatului membrii *Consiliului* care s-au evidențiat prin activitatea prestată sunt menționați cu *Diplome de merit* ale CNAA.

## II. Atribuțiile funcționale ale *Consiliului doctoranzilor*

11. *Consiliul* împreună cu CNAA participă:

(1) la elaborarea propunerilor privind direcțiile strategice din sfera științei și inovării;

(2) la elaborarea și implementarea politicii și strategiei statului în domeniul pregătirii și atestării cadrelor științifice și științifico-didactice;

(3) la elaborarea, perfecționarea și avizarea actelor normative ce se referă la pregătirea și atestarea cadrelor științifice și științifico-didactice, inclusiv a *Codului științei și inovării*, *Codului educației*, *Codului deontologic al omului de știință*, *Nomenclatorului cu specialități științifice*;

(4) la examinarea planurilor anuale și de perspectivă ce se referă la pregătirea cadrelor științifice prin doctorat și postdoctorat, comparativ cu cele din țările avansate;

(5) la analiza programelor examenelor de doctorat și a pașapoartele specialităților științifice la care se acordă grade științifice în Republica Moldova, a programelor de studiu prin doctorat;

(6) la elaborarea de propuneri și la analiza rezultatelor concursurilor pentru acordarea Bursei de excelență a Guvernului și a Burselor nominale;

(7) la examinarea temelor tezelor de doctorat aflate în lucru prin prisma direcțiilor prioritare de dezvoltare a științei și a problemelor cu care se confruntă Republica Moldova;

(8) la efectuarea de sondaje sociale printre doctoranzi și cercetătorii științifici referitor la activitatea instituțiilor organizatoare de doctorat, a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare și a structurilor sale, la calitatea programelor de doctorat;

(9) la organizarea unor cercetări pe teren privind angajarea în câmpul muncii a absolvenților studiilor prin doctorat, în vederea promovării unui doctorat orientat spre locul de muncă al absolventului;

(10) la căutarea și găsirea unor modalități de eficientizare și de dezvoltare a studiilor prin doctorat, de sporire a calității studiilor și a tezelor de doctorat;

(11) la orientarea sistemului național de pregătire și atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare spre actele normative, criteriile, standardele, exigențele, indicii de calitate și de performanță, gradul de utilitate ale Uniunii Europene, spre cooperarea instituțiilor organizatoare de doctorat cu cele similare din republică și de peste hotare, spre sporirea mobilității doctoranzilor și a cercetătorilor.

12. Monitorizează desfășurarea studiilor prin doctorat, asigurarea tehnico-materială a cercetărilor, corespunderea acestora cerințelor moderne, propune căi de ameliorare a studiilor prin doctorat.

13. Organizează cu comunitatea doctoranzilor consfătuiri, mese rotunde, alte manifestări în problema pregătirii și atestării cadrelor științifice.

14. Se pronunță referitor la cazurile de litigiu care apar în procesul de pregătire și atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova.

15. Menține în stare funcțională o pagină proprie pe site-ul CNAA, în care își găsește reflectare activitatea *Consiliului*, deciziile luate, propunerile făcute și rezultatele obținute.

16. Pune în valoare și popularizează practicile bune de organizare și desfășurare a studiilor doctorale din instituțiile din republică și din cele de peste hotare.

17. Elaborează sinteze și rapoarte privind pregătirea cadrelor prin doctorat în Republica Moldova, comparativ cu țările avansate, care se afișează pe site-ul CNAA, iar în caz de necesitate se aduc la cunoștință instituțiilor organizatoare de doctorat.

18. Îndeplinesc alte sarcini stabilite de CNAA, informează conducerea CNAA despre problemele cu care se confruntă și cu procedurile pe care le preconizează a le folosi pentru a le depăși.

### **III. Obligațiile și drepturile membrilor *Consiliului***

19. Membrii *Consiliului* trebuie:

(1) să dea dovadă de competență în domeniul de referință, independență în gândire și imparțialitate în luarea de decizii;

(2) să fie la curent cu direcțiile prioritare de dezvoltare a științei în republică și în lume, să fie receptivi la nou;

(3) să cunoască și să se conducă cu strictețe de actele normative ale CNAA;

(4) să se conducă de principiul calității, să contribuie prin exemplul propriu la creșterea calității educației și cercetării în domeniul de activitate, la sporirea prestigiului învățământului doctoral din Republica Moldova;

(5) să dea dovadă de conștiinciozitate, responsabilitate, obiectivitate și imparțialitate la examinarea problemelor încredințate, să opereze cu argumente științifice și să promoveze adevărul științific;

(6) să aibă ținută morală impecabilă (să nu admită falsificări de date, plagiat, compilații, furt de proprietate intelectuală sau oricare altă fraudă științifică sau socială) și să ceară acest lucru și de la ceilalți participanți la procesul de pregătire și atestare a cadrelor științifice, să fie promotori ai comportamentului etic în comunitatea științifică;

(7) să îndeplinească sarcinile ce le revin în termenii stabiliți, să contribuie la îndeplinirea atribuțiilor generale și specifice ale *Consiliului*;

(8) să participe la ședințele *Consiliului*.

### **IV. Obligațiile și drepturile conducerii *Consiliului doctoranzilor***

20. Președintele *Consiliului*:

(1) reprezintă interesele *Consiliului* în raporturile sale cu conducerea CNAA, cu instituțiile organizatoare de doctorat, cu doctoranzii, cu toate instituțiile și / sau persoanele interesate de domeniul de activitate al *Consiliului*, respectând prevederile legale;

(2) dirijează activitatea *Consiliului*, stabilește sarcinile membrilor acestuia.

(3) elaborează planul anual de activitate a *Consiliului*;

(4) prezidează ședințele *Consiliului*;

(5) semnează documentele avizate, elaborate și aprobate de *Consiliu*, emite note de sarcini, dispoziții de punere în aplicare a hotărârilor luate, numește executorii, urmărește îndeplinirea sarcinilor și asigurarea calității;

(6) îndeplinește alte însărcinări stabilite de conducerea CNAA;

(7) delegă membrii *Consiliului* cu misiuni de documentare la întruniri ce țin de pregătirea și atestarea cadrelor științifice și științifico-didactice;

(8) poartă responsabilitate pentru activitatea *Consiliului*, realizarea planului de activitate, autenticitatea și nivelul deciziilor luate și a recomandărilor făcute;

(9) prezintă periodic conducerii CNAA dări de seamă privind activitatea *Consiliului* și situația în domeniul de activitate;

(10) pe timpul absenței delegă drepturile și obligațiile sale vicepreședintelui.

#### **21. Vicepreședintele *Consiliului*:**

(1) participă la elaborarea planului anual de activitate a *Consiliului*;

(2) monitorizează activitatea membrilor *Consiliului*;

(3) întocmește agendele ședințelor *Consiliului*;

(4) participă la pregătirea dărilor de seamă privind activitatea *Consiliului*;

(5) este responsabil de funcționarea paginii rezervate *Consiliului* pe site-ul CNAA;

(6) în lipsa președintelui îndeplinește funcțiile acestuia.

#### **22. Secretarul științific al *Consiliului*:**

(1) dirijează activitatea curentă a *Consiliului*;

(2) este responsabil de pregătirea ședințelor *Consiliului*; perfectează și semnează procesele-verbale ale ședințelor;

(3) ține la control executarea hotărârilor luate de *Consiliu*.

### **V. Întrunirea *Consiliului doctoranzilor***

23. Spațiul de lucru pentru ședințele *Consiliului doctoranzilor* este sala de ședințe a CNAA.

24. *Consiliul doctoranzilor* are dreptul de a utiliza echipamentele și consumabilele CNAA (calculator, laptop, CD, acces la internet, imprimantă, copiator, hârtie, etc.).

25. *Consiliul doctoranzilor* se întrunește după necesitate, dar nu mai rar decât o dată în 2 luni, ședințele acestuia durează cel mult 2 ore. *Consiliul* se convoacă în ședință din inițiativa președintelui acestuia / la cererea a cel puțin 1/3 din membrii *Consiliului* / la solicitarea conducerii CNAA.

26. Agenda ședinței *Consiliului doctoranzilor* se stabilește de comun acord de președintele *Consiliului* și conducerea CNAA cu cel puțin 7 zile înainte de ședință și se aduce la cunoștință membrilor *Consiliului* și comunității științifice, prin afișarea pe site-ul CNAA.

27. În agenda ședinței poate fi inclusă orice problemă ce vizează pregătirea și atestarea cadrelor științifice prin doctorat în Republica Moldova.

28. La ședințele *Consiliului* pot participa toți doritorii care manifestă interes pentru problema examinată.

**29.** *Consiliul* este în drept, în caz de necesitate, să invite la ședințele sale reprezentanți ai instituțiilor organizatoare de doctorat, conducători de doctorat, doctoranzi, alte persoane cointeresate de problema discutată.

**30.** Pentru fiecare problemă pusă la ordinea zilei, președintele *Consiliului* numește un raportor, care studiază scrupulos subiectul și pregătește un aviz detaliat privind temeinicia solicitării prezentate în *Consiliu* și recomandările respective pentru CNAA.

**31.** Pentru consultare, la ședințele *Consiliului* pot fi invitați specialiști versați în domeniul problemei aflate în examinare.

**32.** Deciziile *Consiliului doctoranzilor* se iau prin vot deschis, și sunt deliberative dacă în ședință s-au întrunit mai mult de 1/2 din membri și dacă pentru ele s-a pronunțat majoritatea simplă a participanților la vot. Pentru fiecare chestiune pusă în discuție, *Consiliul* ia decizie aparte.

**33.** În procesul-verbal se fixează toate luările de cuvânt, propunerile, concluziile, aprecierile și obiecțiile făcute referitor la problema discutată, precum și lista participanților la ședință. Procesul-verbal al ședinței este semnat de președintele și secretarul științific al *Consiliului*.

**34.** În cazuri aparte membrii *Consiliului* pot să-și exprime opinie separată care se fixează în procesul-verbal.

**35.** *Consiliul* poartă întreaga răspundere pentru calitatea și obiectivitatea concluziilor și recomandărilor făcute.

**36.** Deciziile luate, cu argumentele de rigoare, *Consiliul* le aduce în termen de o zi la cunoștință conducerii CNAA, care le afișează pe site-ul CNAA și, dacă este cazul, le expediază instituțiilor organizatoare de doctorat.

**37.** Deciziile luate de *Consiliu* sunt aduse la cunoștință Comisiei de atestare la proxima ședință, unde sunt examinate și li se dă aprecierea cuvenită.

**38.** Deciziile *Consiliului doctoranzilor* aprobate de Comisia de atestare se transpun în viață de către membrii *Consiliului* împreună cu colaboratorii *Direcției politici și monitorizare doctorat* a CNAA.

## **V. Dispoziții finale**

**39.** Prezentul *Regulament de funcționare a Consiliului doctoranzilor de pe lângă Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare* intră în vigoare din momentul adoptării acestuia de către Comisia de atestare a CNAA.

**40.** Președintele *Consiliului doctoranzilor* împreună cu *Direcția politici și monitorizare doctorat* a CNAA au obligația de a aduce la cunoștință tuturor instituțiilor organizatoare de doctorat, iar prin intermediul acestora, tuturor doctoranzilor, prevederile prezentului *Regulament*.

**41.** În cazul schimbării prevederilor legislației în vigoare, prezentul *Consiliu* se dizolvă sau se reorganizează, conform noilor cerințe, în baza unei Hotărâri a Comisiei de atestare a CNAA.

**42.** În procesul reorganizării și lichidării conducerea și membrii *Consiliului* nu au dreptul de creanță asupra patrimoniului și mijloacelor financiare ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare.

